



CITTA' DI VERBANIA
PROVINCIA DEL VERBANO CUSIO OSSOLA
Piazza Garibaldi n. 15 – Tel 0323 5421
Codice Fiscale 00182910034

**BANDO DI GARA PER L’AFFIDAMENTO IN
CONCESSIONE DI AREE/BENI/PERTINENZE APPARTENENTI AL
DEMANIO IDRICO LACUALE
UBICATI IN
COMUNE DI VERBANIA – LARGO TONOLLI 11
CAMPI DA TENNIS LOC. PALLANZA**

Il Responsabile del procedimento

In esecuzione della determinazione n. 397 del 15.03.2017

VISTI:

- 1) la Legge Regione Piemonte n. 2/2008 del 17.01.2008 e s.m.i.
- 2) il Regolamento regionale n. 13/R del 28.07.2009 e s.m.i.;
- 3) il R.D. n. 327 del 30.03.1942 (cd. Codice della Navigazione);
- 4) la Normativa europea e la consolidata Giurisprudenza in tema di beni pubblici, le quali impongono il ricorso alle procedure ad evidenza pubblica per il rilascio di concessioni demaniali;
- 5) l’art. 1 della Legge 241/90 e s.m.i. il quale recita: *“l’attività amministrativa persegue i fini determinati dalla legge ed è retta da criteri di economicità, di efficacia, di imparzialità, di pubblicità e di trasparenza, secondo le modalità previste dalla presente legge e dalle altre disposizioni che disciplinano singoli procedimenti, nonché dai principi dell’ordinamento comunitario”*.

EMANA IL SEGUENTE BANDO DI GARA

ENTE CONCEDENTE

Denominazione: Gestione Associata Bacino Maggiore Provincia Verbania Cusio Ossola – Città di Verbania

Indirizzo: Piazza Garibaldi 15 C.A.P.: 28922 Città: Verbania fax: 0323 542470

Indirizzo Internet (URL): www.comune.verbania.it

Riferimenti:

Ufficio Demanio – tel. 0323 542484 oppure 0323 542483 - fax 0323 542470

e-mail: patrimonio@comune.verbania.it

OGGETTO DELLA GARA

L'Amministrazione Comunale di Verbania intende dare in concessione l'area demaniale individuata nell'allegata planimetria – NCEU foglio catastale n. 78 part. n. 493/parte – per attività d'uso sportivo destinata alla

promozione e valorizzazione del gioco del tennis, con particolare attenzione al circuito giovanile e alle associazioni di quell'ambito.

L'area complessiva è pari a circa mq. 2.202 così ripartiti:

- area a terra libera da manufatti mq. 592,00
- fabbricato ad uso servizi mq. 60,00
- aree occupate da manufatti mq. 1.550,00

La struttura, in particolare, è costituita da:

- n. 2 campi da tennis in terra battuta rossa;
- n. 1 edificio prefabbricato adibito a spogliatoio, docce e servizi igienici;
- n. 2 gruppi di gradinate;
- n. 1 impianto elettrico per illuminazione gioco notturno.

OBBLIGHI DEL CONCESSIONARIO

Il concessionario si obbliga ad eseguire, a sua cura, tutte le opere di manutenzione ordinaria e straordinaria, di qualunque natura, che si rendessero necessarie.

I campi da tennis devono obbligatoriamente essere mantenuti in terra battuta rossa.

Il concessionario inoltre, dal momento del rilascio della concessione, assume gli obblighi di diligenza e di vigilanza circa l'uso del bene concesso ed assume tutte le responsabilità per danni da esso derivanti (anche verso terzi).

Il Concessionario provvederà, in particolare, a stipulare apposita copertura assicurativa di r.c. verso terzi, dipendenti e collaboratori in genere, in relazione all'attività esercitata e oggetto della concessione demaniale, fornendo idonea documentazione probatoria al concedente Comune di Verbania.

Anche nel periodo di chiusura il Concessionario resta responsabile degli obblighi di custodia, vigilanza e conservazione dell'area in concessione.

Il periodo minimo annuale di apertura dell'impianto decorre dalle festività pasquali sino al 30 settembre inclusi.

La data di apertura potrà essere posticipata solo qualora le condizioni climatiche non consentissero la necessaria preparazione dei campi per la stagione, ed in ogni caso previo assenso dell'Amministrazione Comunale.

L'attività sportiva dovrà essere organizzata in modo da garantire:

- l'omologazione dei campi secondo quanto disposto dalla federazione;
- l'insegnamento della pratica sportiva del tennis da parte di maestri federali.

NORME APPLICABILI

Il presente bando è disposto ai sensi della Legge regionale n. 2/2008 e del Regolamento regionale n. 13/R del 28 luglio 2009. L'aggiudicatario dovrà necessariamente presentare istanza di concessione demaniale per l'area in questione (art. 22 del regolamento regionale).

DURATA DELLA CONCESSIONE

La concessione demaniale sarà rilasciata per un periodo di 9 anni.

Il primo anno di validità è quello in cui avviene il possesso del bene, mentre la scadenza è sempre riconducibile al 31 dicembre del periodo stabilito.

SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Possono concorrere all'affidamento della concessione demaniale persone fisiche, ditte individuali e persone giuridiche, consorzi ed imprese in genere, compresi i raggruppamenti temporanei di concorrenti, **che abbiamo maturato una esperienza di almeno 10 anni nella gestione dei campi da tennis con attività sportiva nel circuito Federazione Italiana Tennis.**

Costituisce motivo di esclusione alla procedura di concessione la condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale per uno dei seguenti reati:

- a) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-*bis* del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-*bis* ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo [74 del decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309](#), dall'articolo [291-quater del decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43](#) e dall'articolo [260 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152](#), in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;
- b) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-*bis*, 346-*bis*, 353, 353-*bis*, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'articolo 2635 del codice civile;
- c) frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;
- d) delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
- e) delitti di cui agli articoli 648-*bis*, 648-*ter* e 648-*ter*.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo [1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109](#) e successive modificazioni;
- f) sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il [decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24](#);
- g) ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione.

Costituisce altresì motivo di esclusione la sussistenza di cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo [67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159](#) o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto. Resta fermo quanto previsto dagli [articoli 88](#), comma 4-*bis*, e 92, commi 2 e 3, del [decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159](#), con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia.

GARANZIE

A garanzia dell'osservanza degli obblighi concessori, l'aggiudicatario è tenuto a costituire entro 30 gg. dall'aggiudicazione della gara una "garanzia" di importo pari al canone di concessione annuo, ai sensi dell'art. 9,

comma 1 della legge regionale n. 2/2008 e s.m.i. , mediante polizza fideiussoria bancaria o di primaria compagnia di assicurazione, “a prima escussione” (che dovrà espressamente prevedere la clausola di pagamento entro 15 gg a prima richiesta scritta; la rinuncia del beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la rinuncia all’eccezione di cui all’art. 1957, II° comma del cod. civ.) o versamento in conto Tesoreria, le cui attestazioni devono essere consegnate al Comune di Verbania a dimostrazione della regolare esecuzione delle obbligazioni a suo carico.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La gara sarà aggiudicata all’offerta economicamente più vantaggiosa.

L’offerta economicamente più vantaggiosa sarà individuata in base al punteggio complessivo determinato con la procedura sotto descritta.

Di seguito sono elencati gli elementi (ed i sub-elementi) di valutazione ed i relativi punteggi (ed i sub-punteggi):

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PESO PONDERALE	NATURA DELL'ELEMENTO DI VALUTAZIONE	COEFFICIENTE
1. OFFERTA TECNICA	80 punti così ripartiti:	QUALITATIVO	Da 0 a 1
sub elemento a) programma attività sportive			
- scolastiche/avviamento alla pratica del tennis under 15	5 punti		
- agonistiche	25 punti		
- promozionali	10 punti		
- fasce libere da prenotazione	5 punti		
sub elemento b) programma gestione struttura			
- manutenzione ordinaria	10 punti		
- manutenzione straordinaria	25 punti		
2. OFFERTA ECONOMICA	20 punti	QUANTITATIVO	

Ai fini della valutazione delle offerte i punteggi verranno espressi con tre cifre decimali.

L'affidamento della concessione demaniale può essere aggiudicata anche in presenza di un solo offerente.

La base di gara per l'offerta economica con offerta al rialzo è pari ad **Euro 7.383,24**.

L'offerta al rialzo dovrà essere espressa in misura percentuale.

Per quanto attiene agli elementi di valutazione qualitativa - e più precisamente l’Offerta Tecnica” sub elementi a) e b), - il punteggio sarà assegnato con la seguente formula:

$$\text{Votql} = (\text{Pp1a} * \text{C1a}) + (\text{Pp1b} * \text{C1b})$$

dove:

Votql = indice di valutazione dell'offerta tecnica relativa agli elementi di natura qualitativa;

Pp1a = peso ponderale elemento 1, sub elemento a)

C1a = coefficiente della prestazione dell'offerta variabile tra zero e uno relativo all'elemento 1, sub elemento a)

Pp1b = peso ponderale elemento 1, sub elemento b)

C1b = coefficiente della prestazione dell'offerta variabile tra zero e uno relativo all'elemento 1, sub elemento b)

I coefficienti C1a, C1b, saranno determinati attraverso la media dei coefficienti, variabili tra zero e uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari secondo i seguenti giudizi di apprezzamento:

Giudizio	Coefficiente
Eccellente	1
Ottimo	0,9
Buono	0,8
Discreto	0,7
Sufficiente	0,6
Mediocre	0,5
Insufficiente	0,4
Gravemente insufficiente	0,3
Totalmente insufficiente	0,2
Completamente negativo	0,1
Inaccettabile	0

Il coefficiente risultante dalla media sarà determinato troncando il risultato alla seconda cifra decimale.

Per quanto riguarda l'elemento di valutazione di natura quantitativa e cioè "Offerta economica", il coefficiente (Coe) sarà determinato attraverso la formula sotto riportata.

Rialzo percentuale offerto dal concorrente

$$\text{Coe} = \frac{\text{Maggior rialzo percentuale offerto}}{\text{...}}$$

Maggior rialzo percentuale offerto

L'indice di valutazione dell'offerta economica (Ve) sarà pertanto determinato mediante la seguente formula:

$$(\text{Ve}) = 20 * \text{Coe}$$

La gara sarà aggiudicata al concorrente che avrà ottenuto il punteggio più elevato sommando gli indici di valutazione (Votql + Ve).

SOPRALLUOGO

Il sopralluogo è obbligatorio. La mancata effettuazione del sopralluogo sarà causa di esclusione dalla procedura di gara.

Ai fini dell'effettuazione del prescritto sopralluogo, i concorrenti devono inviare all'Ufficio Demanio, all'indirizzo di posta elettronica patrimonio@comune.verbania.it, una richiesta di sopralluogo indicando nome e cognome, con i relativi dati anagrafici delle persone incaricate a effettuarlo. La richiesta deve specificare l'indirizzo di posta elettronica o PEC, cui indirizzare la convocazione.

Il sopralluogo verrà effettuato nei giorni stabiliti dalla stazione appaltante. Data e luogo del sopralluogo sono comunicati con almeno 2 giorni di anticipo. All'atto del sopralluogo ciascun incaricato deve sottoscrivere il documento, a conferma dell'effettuato sopralluogo e del ritiro della relativa dichiarazione attestante tale operazione.

La richiesta di sopralluogo dovrà avvenire **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 23 marzo 2017**.

Il verbale di presa visione verrà rilasciato in unico originale a uno dei seguenti soggetti:

- legale rappresentante/titolare dell'impresa, direttore tecnico, presentando un valido documento che comprovi l'effettiva struttura societaria;
- dipendente dell'impresa, presentando adeguata documentazione (copia libro matricola o apposita dichiarazione del titolare/legale rappresentante);
- procuratore speciale, presentando la relativa procura notarile.

In ogni caso dovrà essere presentato un valido documento di identità.

Ogni soggetto potrà effettuare sopralluogo per un solo concorrente, a pena d'esclusione.

Il verbale di avvenuto sopralluogo dovrà essere inserito, a pena di esclusione, nel plico contenente la documentazione amministrativa.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

TERMINE PER IL RICEVIMENTO DELLE OFFERTE: ore 12.00 del giorno 31 marzo 2017

I concorrenti dovranno far pervenire la loro offerta all'**Ufficio Protocollo del Comune di Verbania - Piazza Garibaldi 15 a Pallanza**. SARANNO ESCLUSE DALLA GARA LE OFFERTE PERVENUTE OLTRE IL TERMINE PREFISSATO. DOPO LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA NON SARANNO ACCETTATE SOSTITUZIONI, AGGIUNTE NE' IL SUO RITIRO.

Il recapito dell'offerta rimane ad esclusivo rischio del mittente e non saranno accettati reclami se per un motivo qualsiasi la consegna della stessa non sarà effettuata entro il termine di cui sopra.

La documentazione richiesta deve essere contenuta in tre distinti plichi chiusi e controfirmati sui lembi di chiusura, riportanti rispettivamente le seguenti diciture:

«plico n. 1 documentazione amministrativa»

«plico n. 2 offerta tecnica»

«plico n. 3 offerta economica»

Tutti i plichi devono essere contenuti in un'unica busta, chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura.

Sulla busta e su ogni plico dovranno essere riportate le indicazioni riguardanti il mittente contenente gli estremi di identificazione dell'Impresa concorrente, compreso n. di telefono e n. di fax, l'indirizzo dell'Amministrazione appaltante e la dicitura: **“Gara per l'affidamento in concessione demaniale dell'area Campi da tennis – Loc. Pallanza”.**

Nei tre plichi dovranno essere contenuti i documenti di seguito specificati.

PLICO N. 1 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il plico dovrà contenere:

a) **autocertificazione**, presentata sulla base dello schema “Allegato A”, successivamente verificabile, che costituisce parte integrante del presente bando e che può essere integralmente utilizzato per la compilazione. Le dichiarazioni contenute nell'allegato A) sono obbligatorie e rese ai sensi del DPR 445/2000.

Detta autocertificazione dovrà essere sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'Impresa.

L'autocertificazione può essere sottoscritta anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa, pena l'esclusione, copia della relativa procura. Per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente resa secondo la legislazione dello stato di appartenenza.

Il modulo allegato A) dovrà essere corredato, pena l'esclusione, da copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i.

I Consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422, e del decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 14 dicembre 1947, n. 1577, e successive modificazioni, e i consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443;

c) i consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'[articolo 2615-ter del codice civile](#), tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro. I consorzi stabili sono formati da non meno di tre consorziati che, con decisione assunta dai rispettivi organi deliberativi, abbiano stabilito di operare in modo congiunto nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture per un periodo di tempo non inferiore a cinque anni, istituendo a tal fine una comune struttura di impresa, devono indicare il nominativo dei consorziati per i quali il consorzio concorre .

Qualora i consorzi intendano eseguire in proprio le prestazioni di cui trattasi, dovranno dichiarare tale volontà, in luogo del nominativo dei consorziati per il quale il consorzio concorre.

In caso di raggruppamenti d'impresе (riunite, o da riunirsi) o di consorzi di qualsiasi tipologia, il modulo allegato A dovrà essere prodotto, pena l'esclusione, da ciascuna delle singole impresе che costituiscono/constituiranno il raggruppamento.

b) **garanzia a corredo dell'offerta:** L'ammontare della garanzia è stabilito in euro 738,32 pari al 10% del prezzo posto a base di gara.

Nel caso di costituendi raggruppamenti temporanei di concorrenti o costituendi consorzi, la garanzia è presentata dalla mandataria o dal consorzio in nome e per conto di tutti i soggetti raggruppati o consorziati e dovrà indicare, pena l'esclusione, come contraente della stessa, tutte le impresе facenti parte del raggruppamento, con la

precisa indicazione delle imprese mandanti e l'individuazione dell'impresa alla quale sarà conferito il ruolo di capogruppo-mandatario e dei soggetti costituenti il consorzio.

La cauzione dovrà essere costituita mediante fideiussione bancaria o assicurativa o versamento presso la Tesoreria Comunale.

Nell'ipotesi di presentazione di garanzia attraverso fideiussione dovranno espressamente risultare, a pena di esclusione:

- la validità della garanzia fideiussoria per almeno centottanta giorni successivi alla scadenza del termine stabilito per la presentazione delle offerte;
- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, ai sensi dell'articolo 1957, comma 2, del codice civile;
- la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La documentazione relativa alla cauzione provvisoria dovrà inoltre essere corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di concessione, salvo che lo stesso non sia già stato garantito nelle fideiussioni o polizze presentate.

c) **attestato di avvenuto sopralluogo.** L'attestato sarà rilasciato con le modalità indicate nel paragrafo "Sopralluogo" del presente bando;

f) **busta preaffrancata** per la restituzione della polizza fideiussoria assicurativa o bancaria.

PLICO N. 2 OFFERTA TECNICA

Il plico dovrà contenere l'offerta tecnica, redatta in lingua italiana, articolata secondo i sub elementi oggetto di assegnazione del punteggio:

- sub elemento a) - programma attività sportive scolastiche/avviamento alla pratica del tennis under 15, agonistiche, promozionali, fasce libere da prenotazione;
- sub elemento b) - programma gestione struttura, sia come manutenzione ordinaria (con l'indicazione della ciclicità nello svolgimento delle attività di manutenzione ordinaria), che come manutenzione straordinaria.

La relazione dovrà, pertanto, essere suddivisa in paragrafi che riportino i titoli dei sub elementi.

L'offerta tecnica non dovrà superare le 4 pagine formato A4 (8 facciate) dattiloscritte. In particolare il limite massimo per ogni sub - elemento è di 2 pagine (4 facciate).

PLICO N.3 OFFERTA ECONOMICA:

Il plico dovrà contenere:

L'offerta redatta in lingua italiana e stesa su carta legale da Euro 16,00, o resa legale, sulla base del modello "Allegato B" che dovrà contenere a pena di esclusione dalla gara il rialzo unico percentuale sull'importo del canone annuo demaniale a base d'asta.

L'offerta dovrà essere sottoscritta dal Titolare o dal Legale Rappresentante dell'Impresa o, in caso di Consorzi di cui all'art. 2602 C.C. o Raggruppamenti Temporanei se non ancora costituiti, da tutti i Legali Rappresentanti delle Imprese partecipanti.

L'offerta dovrà essere corredata da copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i.

Il plico n. 3 non dovrà contenere altri documenti oltre all'offerta così come descritta.

SEDUTA DI GARA E APERTURA DELLE OFFERTE

La prima seduta gara si terrà alle **ore 9.00 del giorno 3 aprile 2017** presso il Comune di Verbania, via F.lli Cervi n. 5 a Intra.

Dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte sarà nominata la Commissione di aggiudicazione. Il Presidente della Commissione di aggiudicazione, il giorno fissato nel bando di gara per l'apertura delle offerte, procede a verificare la correttezza formale delle offerte e all'apertura del plico n. 1 contenente la documentazione amministrativa provvedendo all'esclusione delle ditte che non risultino in regola con le prescrizioni del bando e del disciplinare. Il Presidente procederà poi all'apertura del plico n.2 "offerta tecnica" per verificarne il contenuto. In successive sedute riservate la Commissione provvederà alla valutazione delle offerte tecniche assegnando i punteggi in conformità a quanto disposto dal presente bando di gara.

La seconda seduta pubblica si terrà alle **ore 11.00 del giorno 3 aprile 2017** sempre presso il Comune di Verbania, via F.lli Cervi n. 5 Intra. Nella seconda seduta pubblica il Presidente darà lettura del verbale delle sedute della Commissione Giudicatrice di valutazione delle offerte tecniche. Successivamente il Presidente procederà all'apertura del plico n. 3 "offerta economica" e all'assegnazione del conseguente punteggio in relazione a quanto disposto dal presente bando.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

La gara sarà aggiudicata provvisoriamente al concorrente che avrà conseguito il punteggio complessivo più elevato.

ALTRE INFORMAZIONI

Gli atti di gara saranno pubblicati sul sito internet del Comune di Verbania, sezione Patrimonio – Demanio e all'Albo pretorio on-line.

L'Impresa aggiudicataria dovrà presentare, entro i termini stabiliti dall'Amministrazione, tutti i documenti per addivenire alla stipulazione della concessione ivi comprese le garanzie e le coperture assicurative previste.

Le garanzie richieste nel presente appalto devono essere conformi agli schemi di polizza tipo approvati dal Ministero delle Attività Produttive con Decreto 12.03.2004, n.123.

Tutte le controversie che dovessero insorgere relativamente al contratto e che non potranno essere definite a livello bonario, saranno deferite al Foro di Verbania.

Eventuali quesiti dovranno essere formulati **ESCLUSIVAMENTE** per iscritto e inviati tramite mail all'indirizzo

patrimonio@comune.verbania.it. La risposta ai quesiti sarà pubblicata sul profilo del committente. Sarà data risposta ai quesiti solo se pervenuti **entro le ore 12.00 del giorno 24 marzo 2017**.

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., si informa che i dati forniti dalle imprese sono trattati esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione dei contratti.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Verbania.

Il responsabile del procedimento è la dott.ssa Silvia Morandi, funzionario responsabile del Settore Patrimonio – Demanio.

Verbania, li 15 marzo 2017

Il Responsabile del Procedimento
f.to dott.ssa Silvia Morandi

Allegati:

- Allegato A – Domanda di Partecipazione;
- Allegato B – Modello dichiarazione offerta economica;
- Allegato C – Planimetria e foto aerea
- Allegato D – Disciplinare di concessione